

## 得点・アシスト認定基準

- 1 得点者は、得点になる直前にボールをプレーした攻撃側のプレーヤーのことをいう。
- 2 守備者が自陣のゴールに入れたときはサークル内で最後にボールをプレーした攻撃側プレーヤーを得点者とする。
- 3 アシスト者は、得点のシュートプレーの最終直前にボールをプレーした攻撃側のプレーヤーのことをいう。
- 4 **PCでシュートした者がリバウンドをシュートした場合**、それ以前のパスナーをアシスト者とする。
- 5 PSにより得点があったとき、PSを取得するために最も貢献したプレーヤーをアシスト者とする。
- 6 相手再開プレーからのボールをシュートし得点となった場合は、アシスト者なしとする。
- 7 記録上不明な者がある場合、不明として処理する。この場合、必ず**その欄に「不明」と記入すること。**

## 時計・得点・選手交代等の事務処理等(競技役員のジャッジ資格経験)の要領

- 1 記録表は集計の原本となり、大変重要な情報となるので確実に事務処理をすること。
- 2 試合結果、運営管理諸費用の支払い、個人の成績を記録すること。
- 3 時計・得点・選手交代等の事務処理は、記録担当チーム担当が行う。
- 4 **TO資格者がいれば、その指導のもとジャッジ資格者が行う。**
- 5 スターティングリストの受理、審判謝礼金の支払い、記録用紙の送信は、管理担当チームが行う。
- 6 時計・得点・選手交代等の事務処理等のサポート(ジャッジ養成)は審判員が行う。

## 試合記録の扱いについて

3

- 1 追加登録選手の人名、得点の数字、得点者・アシスト者の背番号などの文字が潰れないように記入すること。
- 2 試合管理チームは記録用紙を回収し、試合日当日中に送信する。
- 3 送信後は、不明瞭文字の照会・裏表ミスなどに備え、記録用紙を1年間保管すること。
- 4 記録後は、当日中に記録用紙記載の関東・関西それぞれの宛て先に送信すること。
- 5 23名以上の選手・16点以上の得点は2枚目を追加・記入し、監督に追加の署名をしてもらうこと。

## 試合開始前に行うこと

- 1 不明瞭なメンバー表は受理せずに書き換えてもらうこと。
- 2 メンバー表からチーム名・チームID番号(2桁)・選手ID番号(2~3桁)・背番号を転記する。
- 3 追加登録選手は追加選手登録料(500円)の請求原本になる。
- 4 追加登録選手は姓名の両方(同姓者の区別のため)を記入すること。
- 5 ユニフォーム(シャツ、パンツ、ストッキング)を確かめ、ユニフォームが揃っている選手は○印を記入する。
- 6 キャプテンマークがある選手について主将欄に○印を記入する。
- 7 揃っていない選手があれば、行動規範抵触の根拠として、服装を記入すること。
- 8 審判員を通じて、チーム代表者(監督)に対し、行動規範に抵触する警告を発してもらうこと。

## 試合中に行うこと

- 1 警告があった場合、該当選手の当該警告欄にその時間を記入する。
- 2 得点があった場合、下の得点認定基準に従い、得点者背番号およびアシスト者背番号を記入する。
- 3 前もって、審判に告げてもらうよう試合前にお問い合わせとよい。
- 4 **得点の種類(FG/PS/PC)と得点のあった通算時間を記載する。**
- 5 アシスト者がいない場合にはアシスト欄の「-」を記入する。
- 6 得点王、アシスト王の集計資料となる。
- 7 1Q・2Q・3Q・4Qの得点および合計得点を記入すること。

## 試合後に行うこと

- 1 得点を記入した後、チーム代表者(監督)の署名を求める。
- 2 得点者とアシスト者の確認を行うよう告げて、審判員の署名、所属を記入してもらう。
- 3 署名で氏名が判別できない場合には、氏名を楷書にて補記すること。
- 4 記録者の所属チーム名と氏名を記入(年度末の記録謝礼金精算の原本になる)する。
- 5 **試合管理チームに記録用紙を提出する。**

## 試合管理チームが行うこと

- 1 **審判員の所属と級を確認(記入)する。**
- 2 パンフレット等記載の所定謝礼金を立替払いし金額を記入する。
- 3 **チーム帯同以外の審判員の場合は、交通費を実費立替払いし金額を記入する。**
- 4 立替払い金額は、後日、精算資料となるので正確に記入すること。
- 5 記入のない場合は支払われない場合があるので注意すること。
- 6 記録チーム名・氏名を確認すること。**記録者名記載不備(フルネームでない等)は1,000円減額する。**
- 7 試合管理チーム名および審判謝礼金支払チーム名・氏名(必要に応じ)を記載すること。
- 8 当日中にFAX等で送信すること。
- 9 年度末に行われる精算の資料となるので正確に記入すること。
- 10 記入のない場合は支払われないので注意すること。スターティングリストの送信は不要。

# 社会人サッカーリーグ 公式試合記録

日本社会人サッカー連盟

プログラムカードNo.( ) 年 月 日 第( )試合 会場( )

[ 王座・東日本・西日本 ] [ 関東・関西 ] [ 1部・2部・3部・4部・5部 ]リーグ [ A・B ]プール 入替戦 入替戦出場決定戦

チーム名  登録都道府県 /	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>合計</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> <tr><td>1Q</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> <tr><td>2Q</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> <tr><td>3Q</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> <tr><td>4Q</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> <tr><td>SO</td><td style="text-align: center;">—</td></tr> </table>	合計	—	1Q	—	2Q	—	3Q	—	4Q	—	SO	—	チーム名  登録都道府県 /
合計	—													
1Q	—													
2Q	—													
3Q	—													
4Q	—													
SO	—													

先発	背番号	C/ GK	選手ID (プログラム非掲載者のみフルネーム)	G	Y	R
			チームID			
			以下チームID省略可			

先発	背番号	C/ GK	選手ID (プログラム非掲載者のみフルネーム)	G	Y	R
			チームID			
			以下チームID省略可			

時間	得No.	アNo.	種類	時間	得No.	アNo.	種類	時間	得No.	アNo.	種類	時間	得No.	アNo.	種類	時間	得No.	アNo.	種類				

得点

種類 : FG=フィールドゴール PC=ペナルティコーナー PS=ペナルティストローク

回数	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	計	SO戦	回数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	計
No.												先・後	No.											
結果												守備者	結果											

結果 : ○=ゴールイン x=ノーゴール ※No./No.=ペナルティストローク

監督  アンパイア 謝礼 , 000円 A=5000円 B=3000円 C・D=2000円 P=1日につきプラス1000円 交通費 00円 当日の帯同審判以外・試合出場者以外の者に支給 A・B=上限4000円 C・D=上限2000円 スコアリング ジャッジ 所属  会場管理チーム	監督  アンパイア 謝礼 , 000円 A=5000円 B=3000円 C・D=2000円 P=1日につきプラス1000円 交通費 00円 当日の帯同審判以外・試合出場者以外の者に支給 A・B=上限4000円 C・D=上限2000円 タイミング ジャッジ 所属  審判謝礼立替チーム (シーズン終了時精算)
--	--

# 社会人ホッケーリーグ 公式試合記録

日本社会人ホッケー連盟

プログラムカードNo.( ) 年 月 日 第( )試合 会場( )

[ 王座・東日本・西日本 ] [ 関東・関西 ] [ 1部・2部・3部・4部 ]リーグ [ A・B ]プール 入替戦 入替戦出場決定戦

チーム名

## プログラム左チーム

登録都道府県 / 京都府

合計	3	-	2
1Q	1	-	0
2Q	0	-	0
3Q	1	-	0
4Q	1	-	2
SO			-

チーム名

## プログラム右チーム

登録都道府県 / 兵庫県

先発	背番号	C/GK	選手ID (プログラム非掲載者のみフルネーム)	G	Y	R
✓	1		12 001			
✓	2		002			
✓	3		003			
✓	4		004			
✓	5		005			
✓	7		007			
✓	8		008			
✓	9		009			
5	10		010			
✓	11		011			
✓	12		012			
16	13		013			

先発	背番号	C/GK	選手ID (プログラム非掲載者のみフルネーム)	G	Y	R
✓	1		12 001			
✓	2		002			
✓	3		003			
✓	4		004		8	
✓	5		005			
✓	6		006			
4	7		007			
✓	8		008			
✓	9		009			
	10		010			
12	11		011			
✓	12		012			
✓	13		013			
17	14		014			
	15		015			
✓	16		016			

監督

監督

アンパイア 級 所属

アンパイア 級 所属

謝礼 〇〇〇円 A=5000円 B=3000円 C・D=2000円  
P=1日につきプラス1000円

交通費 〇〇円 当日の帯同審判以外・試合出場者以外の者に支給  
A・B=上限4000円 C・D=上限2000円

謝礼 〇〇〇円 A=5000円 B=3000円 C・D=2000円  
P=1日につきプラス1000円

交通費 〇〇円 当日の帯同審判以外・試合出場者以外の者に支給  
A・B=上限4000円 C・D=上限2000円

スコアリング ジャッジ 所属

タイミング ジャッジ 所属

会場管理チーム

審判謝礼立替チーム (シーズン終了時精算)

時間	得No.	7No.	種類	時間	得No.	7No.	種類
10	9	8	FG				
36	10	3	PC				
58	10	11	PS				

時間	得No.	7No.	種類	時間	得No.	7No.	種類
47	7	-	FG				
60+	13	5	PC				

得点時間には秒を切り上げて記入  
得点・アシスト者は背番号

相手の再開プレーからのボールを奪いシュートし得点となった場合

PSのアシストは、PS取得に最も貢献した選手

エキストラタイムのPCでゴールした時は「+」を記入

種類：FG=フィールドゴール PC=ペナルティコーナー PS=ペナルティストローク

回数	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	計	SO戦	回数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	計
No.												先・後	No.											
結果												守備者	結果											

結果：○=ゴールイン x=ノーゴール ※No./No.=ペナルティストローク